**Panasonic Energy Poland S.A.**

Jesteśmy jednym z największych producentów baterii cynkowo – węglowych oraz alkalicznych w Europie, będącym częścią światowej organizacji znanej z produkcji wyrobów ze znakiem handlowym Panasonic.

Do naszej fabryki w Gnieźnie poszukujemy osoby na stanowisko:

**SPECJALISTA DS. PERSONALNYCH**

Miejsce pracy: **Gniezno**

**Opis stanowiska:**

* Realizacja działań związanych z prowadzeniem spraw pracowniczych,
* Obsługa procesów związanych z zatrudnianiem oraz rozwiązaniem umów o pracę,
* Sporządzanie raportów, zestawień, statystyk dotyczących spraw pracowniczych,
* Realizacja projektów z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi,
* Naliczanie wynagrodzeń i sporządzanie listy płac,
* Sporządzanie deklaracji podatkowych, ZUS, PFRON, PPK.

**Wymagania:**

* Wykształcenie wyższe, ZZL lub pokrewne,
* Dobra znajomość przepisów prawa pracy, ubezpieczeń społecznych oraz zagadnień kadrowo-płacowych,
* Znajomość zagadnień z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi,
* Umiejętność logicznego myślenia,
* Skrupulatność i sumienność w pracy,
* Umiejętności interpersonalne, komunikatywność,
* Dobra znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie,
* Doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku.

Mamy do zaoferowania ciekawą i pełną wyzwań pracę w renomowanej, międzynarodowej firmie. Podnoszenie kwalifikacji poprzez szkolenia specjalistyczne, udział w ciekawych i różnorodnych projektach.

[**DOŁĄCZ DO NAS**](https://www.pracuj.pl/aplikuj/specjalista-ds-personalnych-gniezno%2Coferta%2C1000516957)

Zainteresowane osoby prosimy o przesyłanie dokumentów aplikacyjnych do dnia**12 listopada 2020 r.**wraz klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie i administrowanie moimi danymi przekazanymi do Panasonic Energy Poland S.A. do celów rekrutacji pracowników(zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)). Jednocześnie oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y, że mam prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich poprawiania, prawo sprzeciwu wobec ich przetwarzania w wyżej opisanym celu oraz wobec przekazywania danych innym podmiotom, a także prawo zażądania zaprzestania przetwarzania moich danych osobowych ze względu na moją szczególną sytuację. Podanie danych jest dobrowolne."

*1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych, jest Panasonic Energy Poland S.A.. Może Pani/Pan skontaktować się z nami pisząc na adres: ul. Słoneczna 42, 62-200 Gniezno lub pisząc na adres: rekrutacja.pecpl@eu.panasonic.com*

*2. Jestem świadomy, że moja zgoda może być odwołana w każdym czasie, co skutkować będzie usunięciem moich danych. Cofnięcie  zgody  nie  wpływa  na  zgodność  z  prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie mojej zgody przed jej wycofaniem.*

*3. Przekazanie CV oraz wyrażenie zgody jest dobrowolne a brak wyrażenia zgody, spowoduje, że nie będziemy mogli przetwarzać Pani/Pana danych osobowych w celu realizacji procesu obecnej lub przyszłych rekrutacji.*

*4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest udzielona zgoda.*

*5. Pani/Pana CV będzie przechowywany do momentu wycofania przez Panią/Pana zgody lub maksymalnie do 6 miesięcy, od momentu wpłynięcia do nas CV.*

*6. Nie będziemy przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państw trzecich.*

*7. Ma Pani/Pan prawo żądać od nas dostępu do swoich danych, ich sprostowania, przenoszenia i usunięcia, a także prawo do ograniczenia przetwarzania danych.*

*8. W związku z przetwarzaniem przez nas Pani/Pana CV, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa urzędu ochrony danych osobowych.*

*9. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe nie będziemy podejmować wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.*